

前 言

我市自 2006 年春季开始在市直属学校和六城区教育部门办学校实施教育收费银行代收工作以来，截至目前，系统在七年、十三期中，已累计完成约 414.8 万人次，约 21.12 亿元的代收缴费任务。在此，感谢各代收学校及相关工作人员的配合与付出。

为继续作好此项惠民工作，提升服务水平，按照成都市中小学教育收费银行代收领导小组要求，日前，成都市教育技术装备管理所已完成代收系统功能完善和服务器软、硬件运行环境提升等工作。

成都市教育技术装备管理所

二〇一二年六月

(2012 版) 银行代收费系统新增功能说明

第一节 市教育局端

(一) 增加查看银行对帐状况：

1、增加位置

全市银行统计报表 -》查看银行对帐状况

2、功能描述

市教育局可随跟踪了解每天缴费后，代收系统与各代收银行对帐状况，便于及时发现及时处理相关问题。

3、界面如下

序号	未对帐银行名称	未对帐时间	未对帐笔数
1	商业银行	2012.6.10 0:00:00	1
2	工商银行	2012.6.10 0:00:00	1
3	建设银行	2012.6.10 0:00:00	1

Page:1/1 10 Page Order:1-3 of 3 << 1 >>

区教育局针对中高职，可以按学校名称进行查询统计，提供报表导出功能；以随时掌握缴费进度。所有的统计查询报表都具备数据导出功能。

3、界面如下

当前正在 本辖区统计报表 > 按校银行统计表 (中高职) 下进行操作

学校查询条件及表头过滤 **【展开】**

按【学校名称】查询 应收 商行 工行 建行 合计 注册 差额

表头选项过滤: 学校名称 项目 人数 合计 财政专户小计 学费 住宿费 代管资金小计 代管费 代管费

按校银行统计表 (中高职)

成都市市直管教育收费按校银行统计表 (中高职) 统计截止时间: 2012-03-07 11:13:00

学校名称	项目	人数	合计	财政专户小计	学费	住宿费	代管资金小计	代管费	代管费
成都市工业职业技术学校 (物流系) 【01093--中高职】	应收	481	569040.00	452540.00	175240.00	277300.00	116500.00	23300.00	93200.00
	差额	466	569040.00	452540.00	175240.00	277300.00	116500.00	23300.00	93200.00

Page:1/1 10 Page Order:1-2 of 2 << < 1 > >>

(三) 增加“分类 (中高职) 统计报表”

说明：按照成都市中小学教育收费银行代收领导小组要求，2012 版代收费系统在已有学校类型基础上，另增加中高职学校代收功能。

1、增加位置

本辖区学校查询-》按类 (中高职) 银行统计报表

2、功能描述

区教育局针对中高职，可以按学校类型进行查询统计，提供报表导出功能；以随时掌握缴费进度。所有的统计查询报表都具备数据导出功能。

3、界面如下

当前正在 本辖区统计报表 > 教育收费银行分类统计表 (中高职) 下进行操作

分类报表表头过滤 **【展开】**

按项目类型过滤: 应收 商行 工行 建行 合计 注册 差额

表头选项过滤: 学校类型 项目 人数 合计 财政专户小计 学费 住宿费 代管资金小计 代管费 代管费

按校银行统计表 (小学-高中)

成都市市直管教育收费银行分类统计表 (小学--高中) 统计截止时间: 2012-03-07 11:13:00

学校类型	项目	人数	合计	财政专户小计	学费	住宿费	代管资金小计	代管费	代管费
中高职	应收	8806	569040.00	452540.00	175240.00	277300.00	116500.00	23300.00	93200.00
	差额	466	569040.00	452540.00	175240.00	277300.00	116500.00	23300.00	93200.00
合计	应收	8806	569040.00	452540.00	175240.00	277300.00	116500.00	23300.00	93200.00
	合计	0	0	0	0	0	0	0	0
	差额	466	569040.00	452540.00	175240.00	277300.00	116500.00	23300.00	93200.00

Page:1/1 7 Page Order:1-2 of 2 << < 1 > >>

第三节 【学校端】

(一) “学生收费状态管理” 权限下放

1、增加位置

学生管理-》收费状态管理

2、功能描述

为增强灵活性，提高工作效率，便于学校随时修正学生个体信息和缴费信息，及时清理假性欠费，确保代收数据的准确性，2012 版中，学生收费状态取消操作权限已下发至学校自主操作（即教育计财部门不再事先取消）。学校可根据需要，随时对学生收费状态进行操作，完成数据修改和记录删除。**但需注意，学校在完成相关操作后（如：学生信息修正、缴费数据修正等），一定要将学生上报为收费状态。**

收费状态取消权限下发给学校后，请学校认真作好每期无效收费数据、假性欠费信息等的清理。

3、界面如下

当前正在 学生管理 > 收费状态管理 下进行操作

查询学生

按【学生编码】查询 执行查询

学生收费状态管理列表

序号	学生编码	学生姓名	年级班次	班内序号	类型	专业	当前收费状态	选择
1	1121040040601584	张圣霖旨	06 级 01 班	38	区内教师子女		已进入	<input type="checkbox"/>
2	1121040040601682	邹松睿	06 级 01 班	43	区内教师子女		已进入	<input type="checkbox"/>
3	1121040040601076	苏凯文	06 级 02 班	11	区内教师子女		已进入	<input type="checkbox"/>
4	1121040040601542	郑佳妮	06 级 02 班	34	区内教师子女		已进入	<input type="checkbox"/>
5	1121040040700988	陈薪旭	07 级 01 班	26	正读生		已进入	<input type="checkbox"/>
6	1121040040701850	韦喜悦	07 级 01 班	37	正读生		已进入	<input type="checkbox"/>
7	1121040040701982	潘奕宇	07 级 03 班	45	区内教师子女			
8	1121040040700680	马沛沛	07 级 04 班	32	正读生			
9	1121040040701958	张怡然	07 级 04 班	42	正读生		已进入	<input type="checkbox"/>
10	1121040040801548	赵英佐	08 级 01 班	40	区内教师子女		已进入	<input type="checkbox"/>

Page:1/4 10 Page Order:1-10 of 31

将选定的项【进入】收费状态 将列表中所有数据【进入】收费状态

将选定的项【取消】收费状态 将列表中所有数据【取消】收费状态

备注：收费状态管理只是针对欠费学生！

(二) 调整“年级学生类型”显示和相关操作功能

1、增加位置

学校基础管理-》年级学生类型管理

2、功能描述

将以前每年级学生类型单页面显示方式，调整为在一个页面中，将所有年级以及每年级学生类型都集中显示的方式，便于学校进行相关对比和操作学生类型选择。

3、界面如下

当前正在 学校基础管理 > 年级学生类型 下进行操作

指定年级关联的学生类型

06 级

正读生 借读生 择校生 区内教师子女 贫困生 自定类型1 自定类型2 自定类型3 特殊类型

07 级

正读生 借读生 择校生 区内教师子女 贫困生 自定类型1 自定类型2 自定类型3 特殊类型

08 级

正读生 借读生 择校生 区内教师子女 贫困生 自定类型1 自定类型2 自定类型3 特殊类型

09 级

正读生 借读生 择校生 区内教师子女 贫困生 自定类型1 自定类型2 自定类型3 特殊类型

10 级

正读生 借读生 择校生 区内教师子女 贫困生 自定类型1 自定类型2 自定类型3 特殊类型

11 级

正读生 借读生 择校生 区内教师子女 贫困生 自定类型1 自定类型2 自定类型3 特殊类型

编辑年级与学生类型的关联

(三) 调整“学校收费标准管理”

1、增加位置

收费标准管理-》学校收费标准管理

2、功能描述

全市大标准通过审核后，学校根据本校校本标准，在页面中自主勾选本校收费项目以及修改该项目的标准限额。若不勾选某项目，则表示该校无此收费项目；若所有项目都不勾选，则意味学校校本标准无任何收费项目。

3、界面如下

当前正在 收费标准管理 > 学校收费标准管理 下进行操作

添加学校收费大标准 (说明: 校本标准, 请严格按照同级物价部门标准执行!)

制定校本收费标准		
学费(工科)	<input type="checkbox"/>	2200.00 元/年生
学费(文科)	<input type="checkbox"/>	2000.00 元/期生
住宿费	<input type="checkbox"/>	600.00 元/期生
代管费(材料费)	<input type="checkbox"/>	300.00 元/期生
代管费(其它)	<input type="checkbox"/>	50.00 元/期生

备注:

- 1、复选框选中, 代表学校需要此收费项目, 若不选中, 代表本校不需要此收费项目;
- 2、复选框没有选中的收费项目, 在以后年级及学生类型模板中将不出现此项目;
- 3、在复选框的选择中, 要从学校全局出发;
- 4、若项目金额为“0”的收费项目, 在上报学校标准时, 可以不选中复选框收费项目。

注: 当收费项目金额为“0”时, 可不选中复选框。

(四) 调整“年级收费标准”

1、增加位置

收费标准管理-》年级收费标准添加

2、功能描述

校本标准通过审核后, 学校根据各年级学生类型, 自主勾选该年级学生类型收费项目以及修改标准限额。若某项目不勾选, 则表示该年级学生类型无此收费项目; 若全部不勾选, 则意味该年级学生类型无任何收费项目。

3、界面如下

当前正在 收费标准管理 > 年级类型收费标准添加 下进行操作

年级类型收费标准编辑

制定年级类型收费标准

年级:	11 级
学生类型:	贫困生
学生专业:	物流服务与管理(高中)
学费(工科)	<input type="checkbox"/> 200.00 元/年生
学费(文科)	<input type="checkbox"/> 180.00 元/期生
住宿费	<input type="checkbox"/> 600.00 元/期生
代管费(材料费)	<input type="checkbox"/> 200.00 元/期生
代管费(其它)	<input type="checkbox"/> 50.00 元/期生

备注:

- 1、复选框选中，代表学校需要此收费项目，若不选中，代表本校不需要此收费项目；
- 2、复选框没有选中的收费项目，在以后年级及学生类型模板中将不出现此项目；
- 3、在复选框的选择中，要从学校全局出发；
- 4、若项目金额为“0”的收费项目，在上报学校标准时，可以不选中复选框收费项目。

(五) 新增“学生信息批量导入”

1、增加位置

学生收费管理-》学生信息批量导入。

2、功能描述

(1) 此功能对每学年新生信息录入非常实用。

(2) 每学年新生学期操作时，仍需在“年级班级管理”中先创建新生学年代码(如：“12”级，代收系统是以入学学年来确定年级)，并预设新生年级的预设班级数目(建议以本校正常状况下，常年数目+2)

3、具体操作

(1) 学生模板下载操作

该功能提供不同学校类型数据模板下载。如图所示：

当前正在 学生管理 > 学生导入模板下载 下进行操作

学生导入模板下载

下载学生信息模板文件 或 点击【学生信息模板文件】

格式说明:

第【1】列学生姓名;

第【2】列年级, 入学年份末尾两位数。如: 2006年入小学末尾两位06, 2009入学初中未属两数取09;

第【3】列班次(两位数), 学校根据实际分班情况填入班次; 若班次不足两位时, 请在班次前面加【0】;

第【4】列班内序号(两位数), 若序号不足两位数时, 请在班内序号前面加【0】;

第【5】列学生类型; 学生类型分为: 正读生、借读生、择校生、区内教师子女、贫困生、自定义类型1、自定义类型2、自定义类型3、特殊类型; 在填写学生类型时, 必须正确填写, 否则数据视为导入不成功, 填写学生类型时必须要与上面几类完全相符; 如自定义类型1填写为自定义类型1时; 数据导入工作将会失败!

第【6】列学生专业; 不同类型的学校就有不同类型的专业; 在填写学生专业时, 学校可根据“学校基础管理”中的年级学生类型相同。

操作提示:

- ① 导出的文件格式为.xls 表格。如果操作的是中、小学, 则导出的.xls 表格只有前 5 项指标; 若操作的是中职高, 则导出的.xls 表格共 6 项指标。
 - ② .xls 表格中的各指标项, 学校在录入时, 必须按提示准确录入, 否则导入不成功。
 - ③ “年级项”输入的是哪个年级代码, 则表示这些数据将会导入到系统的哪个年级。
- 如: 输入“12”级, 则表示所有新生数据将导入到 12 级中。

(2) 学生批量导入

按要求准确填写.xls 表格各指标后, 上传批量导入。如图所示:

当前正在 学生管理 > 学生信息批量导入 下进行操作

选择导入文件

选择Excel文件: 浏览... 文件上传成功并已读取数据!

格式说明:

第【1】列学生姓名; 第【2】列年级(末尾两位数); 第【3】列班次(两位数); 第【4】列班内序号(两位数); 第【5】列学生类型; 第【6】列学生专业。

备注:

- 1、学生信息批量导入只是导入学生基本信息, 并未匹配收费明细。若进行数据导入操作请到收费标准管理->学生收费标准匹配模块中匹配相应年级数据。
- 2、此功能模块为批量处理模块, 请操作时尽量避开高峰期, 尽可能在闲时操作此模块。

教师信息列表

姓名	年级(末尾两位数)	班次	班内序号	学生类型
张三	11	01	01	正读生
李四	11	01	02	择校生

操作提示:

- ① 若大部分新生通过导入功能创建后, 还有少量新生需录入。为避免对已创建学生信息数据产生影响(尤其是已通过匹配产生缴费数据), 建议此少量学生仍在系统中通过

逐一录入的方式创建。

② 由于此功能为批处理，比较消耗服务器资源，数据处理较耗时，建议此功能不要经常使用。同时，数据导入操作尽量避勉高峰期使用。

4、学生信息批量导入后，仍需创建学生类型收费模板，进行匹配。

结束语

本使用说明适用于成都市中小学教育收费代收系统 V2012 版本。若有改动，敬请关注代收专题网站（<http://bank.cd.edu.com>）相关内容。

各代收单位、学校在操作过程中若遇问题，请及时与成都市教育技术装备管理所联系

联系人：张德雄（028-86139004；QQ：93304975）

付强（028-86113019）

二〇一二年六月十一日